



AFSCHRIFT
AKTE VAN STATUTENWIJZIGING

van de stichting:

Stichting Trans World Radio voor Nederland en België

gevestigd in de gemeente Barneveld

aktedatum: 8 december 2017



STATUTENWIJZIGING STICHTING

38993/AD

Heden, acht december tweeduizend zeventien, verscheen voor mij, Mr Arend Dangremond, notaris te Barneveld: _____

mevrouw Margaretha Cornelia Janine Hendriksen-van Veluw, werkzaam te mijnen kantore en te dezen woonplaats kiezende aldaar (adres: (3771 CA) Barneveld, Kapteijnstraat 15), geboren te Barneveld op vijf en twintig mei - negentienhonderd negentig. _____

De comparante, handelend als gemeld, verklaarde vooraf: _____

- het bestuur van de stichting: Stichting Trans World Radio voor Nederland - en België, gevestigd te Baarn, kantoorhoudende te 3771 VH Barneveld, — Stationsweg 6, ingeschreven in het handelsregister van de Kamer van — Koophandel onder nummer 41188526, (hierna ook te noemen: "de — Stichting") heeft, met inachtneming van de statutaire voorschriften — daaromtrent, in zijn vergadering van één en twintig november tweeduizend zeventien besloten: _____
- de statuten van de stichting algeheel te wijzigen en opnieuw te stellen - als hierna vermeld, en _____
- aan haar, comparante, machtiging te verlenen tot het doen verlijden — van de akte van statutenwijziging; _____
- van bedoeld besluit en bedoelde machtiging blijkt uit een uittreksel van de notulen van die bestuursvergadering waarvan een afschrift aan deze akte - is gehecht. _____

Daarop verklaarde de comparante, ter uitvoering van gemeld bestuursbesluit, de statuten van de stichting te wijzigen en vast te stellen als volgt: _____

Naam en zetel. _____

Artikel 1. _____

De stichting draagt de naam: "STICHTING TRANS WORLD RADIO VOOR — NEDERLAND EN BELGIË", en heeft haar zetel te Barneveld. _____

Doel en middelen. _____

Artikel 2. _____

1. De stichting stelt zich ten doel het evangelie van Jezus Christus te — verkondigen door de media waaronder radio. _____
2. Zij tracht dit doel te bereiken door gebruik te maken van zodanige wettige - en doeltreffende middelen als het bestuur nodig of wenselijk zal achten. —
3. Om haar doel zo goed mogelijk te kunnen realiseren werkt de stichting — samen met Trans World Radio International. _____

Grondslag. _____

Artikel 3. _____

De stichting aanvaardt als grondslag voor haar handelen: _____

- a. De Bijbel als het geïnspireerde Woord van God, dat alleen onfeilbaar — gezag heeft; _____



- b. De drie-enige God, die van eeuwigheid is en zich in Zijn Woord openbaart als Vader, Zoon en Heilige Geest; _____
- c. De zondeval en de verloren toestand van de mens, wiens algehele _____ verdorvenheid wedergeboorte noodzakelijk maakt; _____
- d. De Godheid van Jezus Christus, Zijn maagdelijke geboorte, Zijn _____ plaatsvervangend lijden en sterven, Zijn lichamelijke opstanding, Zijn _____ verhoging, waardoor Hij nu gezeten is aan de rechterhand Gods en Zijn _____ persoonlijke wederkomst in macht en heerlijkheid; _____
- e. het heil door genade, op grond van het geloof in de plaatsvervangende _____ dood en het vergoten bloed van Jezus Christus, onze Heer en Heiland; _____
- f. de opstanding van de verlostten tot het eeuwige leven en de opstanding _____ van de niet verlostten tot de eeuwige straf; _____
- g. de Gemeente als het lichaam of de bruid van Christus, uitsluitend _____ bestaande uit wedergeboren mensen, voor wie Hij nu voorbede doet in de hemel en voor wie Hij weer zal komen; _____
- h. de grote opdracht van Christus aan de Gemeente om uit te gaan in de _____ gehele wereld; het evangelie te verkondigen aan elk schepsel en hen, die _____ geloven, te dopen en te onderwijzen. _____

Geldmiddelen. _____

Artikel 4. _____

- 1. Het vermogen, respectievelijk de inkomsten van de stichting zullen _____ bestaan uit hetgeen de stichting door erfstelling, legaat, schenking, uit _____ vrijwillige bijdragen of op enigerlei andere wijze verkrijgt. _____
- 2. Erfstellingen kunnen slechts worden aanvaard onder het voorrecht van _____ boedelbeschrijving. _____
- 3. De stichting heeft geen winstoogmerk. _____
- 4. De stichting houdt niet meer vermogen aan dan redelijkerwijs nodig is voor de continuïteit van de voorziene werkzaamheden ten behoeve van haar _____ doelstelling. _____
- 5. Uitkeringen van financiële middelen vinden uitsluitend plaats binnen de _____ maatschappelijke doelstelling en verantwoordelijkheid van de stichting. _____
- 6. De stichting draagt er zorg voor dat geen van haar bestuursleden of _____ beleidsbepalers over het vermogen van de stichting kan beschikken als _____ ware het zijn eigen vermogen. _____

Bestuur. _____

Artikel 5. _____

- 1. De stichting heeft een bestuur dat bestaat uit een door het bestuur vast te stellen aantal van tenminste vijf leden. Personen die een _____ arbeidsovereenkomst met de stichting hebben kunnen niet tot bestuurslid _____ worden benoemd. _____
- 2. In geval van een of meer vacatures in het bestuur behoudt het bestuur zijn bevoegdheden. _____



3. Het bestuur bepaalt het beleid van de stichting, geeft daaraan vorm en — richting en draagt zorg voor de uitvoering van diens besluiten. —
 4. De bestuursleden hebben zitting voor een periode van maximaal vier jaar; na deze periode zijn zij nog twee keer aansluitend benoembaar voor een — nieuwe periode van vier jaar. Daarna is het afgetreden bestuurslid voor — een periode van één jaar niet benoembaar. —
 5. Een lid van het bestuur treedt af, volgens een door het bestuur op te — maken rooster. Op het rooster van aftreden neemt een tussentijds — benoemd bestuurslid de plaats in van degene in wiens plaats hij is — benoemd. —
 6. Het bestuur benoemt uit zijn midden een voorzitter, een secretaris en een — penningmeester en wijst, -voor het geval van hun ontstentenis of belet-, — hun plaatsvervangers aan. —
 7. Het bestuur benoemt de bestuursleden. —
 8. Nieuw te benoemen bestuursleden mogen niet bloedverwant of — aanverwant binnen de derde graad van een zittend bestuurslid zijn. —
 9. Voor de benoeming van een bestuurslid is een meerderheid van — twee/derde van de stemmen van alle in functie zijnde bestuursleden — nodig. —
 10. Een bestuurslid defungeert, -onverminderd het in het Burgerlijk Wetboek — bepaalde-, wanneer hij overlijdt, vrijwillig aftreedt, periodiek aftreedt of — ontslagen wordt door het bestuur. Indien een bestuurslid de doelstelling — en/of de grondslag van de stichting niet kan (blijven) onderschrijven, dient hij af te treden. —
 11. Het bestuur heeft het recht een bestuurslid te schorsen casu quo te — ontslaan, wanneer deze handelingen verricht in strijd met de statuten, — reglement(en) of het algemeen stichtingsbelang. Een besluit van het — bestuur tot zodanige schorsing of ontslag moet worden genomen met een meerderheid van twee/derde van de stemmen van alle in functie zijnde — bestuursleden, uitgezonderd het betrokken bestuurslid. —
 12. Een lid van het bestuur, wiens schorsing of ontslag aan de orde wordt — gesteld, moet in de gelegenheid worden gesteld om zich in de — desbetreffende vergadering te verantwoorden, doch neemt aan de — stemming geen deel. —
 13. De bestuursleden genieten geen beloning voor hun werkzaamheden. —
- Bevoegdheden bestuur en vertegenwoordiging.

Artikel 6.

1. Het bestuur is bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten — tot verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen. —
2. Het bestuur is bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten, waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, — zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een — schuld van een ander verbindt. —



3. De stichting wordt in en buiten rechte vertegenwoordigd door hetzij de — voorzitter tezamen met de secretaris of de penningmeester, hetzij de — secretaris tezamen met de penningmeester. —
4. Ieder bestuurslid alsmede de directeur is -onverminderd het bepaalde in — artikel 4 lid 2- gemachtigd om voor de stichting aan te nemen alle — erfstellingen, legaten en schenkingen, welke aan de stichting worden — gedaan, zonder dat daaraan voor de stichting bezwarende lasten zijn — verbonden, alsmede om de akten te tekenen en alles te verrichten wat — daartoe verder vereist mocht worden. —
5. Het bestuur is bevoegd een directeur alsmede de onder de directeur — ressorterende functionarissen te benoemen casu quo te ontslaan. Een — besluit tot benoeming of ontslag van de directeur moet worden genomen — met een meerderheid van twee/derde van de stemmen van alle in functie — zijnde bestuursleden. Bij onvrijwillig ontslag van de directeur wordt het — personeel in dienst van de stichting gehoord. —
6. Benoeming en ontslag van personeelsleden kan door het bestuur aan de — directeur worden gedelegeerd. —
7. Het bestuur legt de taak van de directeur in een functiebeschrijving vast. — De rechtspositie van de directeur van de stichting wordt bij schriftelijke — overeenkomst door het bestuur geregeld. —
8. Het bestuur kan machtiging geven aan de directeur en andere — personeelsleden om de stichting te vertegenwoordigen. Aard en omvang — van deze volmacht worden schriftelijk vastgelegd. —
9. Het bestuur stelt een huishoudelijk reglement vast waarin die onderwerpen — worden geregeld, die naar het oordeel van het bestuur (nadere) regeling — behoeven. —
10. Het huishoudelijk reglement mag niet met de wet of deze statuten in strijd — zijn. —

Bestuur: vergaderingen en besluitvorming. —

Artikel 7. —

1. Het bestuur vergadert tenminste twee maal per jaar en zoveel vaker als — tenminste twee leden van het bestuur dit verlangen. —
2. Het bestuur kan in een vergadering alleen besluiten nemen indien de — meerderheid van de in functie zijnde bestuursleden aanwezig is. — Een bestuurder kan zich in een vergadering niet laten vertegenwoordigen. —
3. Zolang in een vergadering alle in functie zijnde bestuursleden aanwezig — zijn, kunnen geldige besluiten worden genomen over alle aan de orde — komende onderwerpen, mits met algemene stemmen, ook al zijn de door — de statuten of het huishoudelijk reglement gegeven voorschriften voor het — oproepen en houden van vergaderingen niet in acht genomen. — Aan vergaderingen kan worden deelgenomen en worden gestemd door — middel van elektronisch communicatiemiddel. Verbinding door telefonisch — of audiovisuele communicatie van alle leden, waar ter wereld ze zich ook — bevinden, wordt beschouwd als een vergadering van het bestuur voor de —



- duur van de verbinding, tenzij een lid van het bestuur bezwaar maakt, en op voorwaarde dat alle bestuursleden bekend zijn met de te nemen _____ besluiten. De notulen van de beraadslagingen, ondertekend door de _____ voorzitter en de secretaris, vormen voldoende bewijs van de zaken _____ behandeld en op de naleving van de vereiste formaliteiten. _____
4. Het bestuur kan met algemene stemmen ook buiten vergadering besluiten nemen. Van een aldus genomen besluit wordt door de secretaris een _____ relaas opgemaakt, dat na mede-ondertekening door de voorzitter als _____ notulen wordt bewaard. _____
 5. Ieder bestuurslid heeft het recht tot het uitbrengen van één stem. _____ Voor zover deze statuten geen grotere meerderheid voorschrijven worden bestuursbesluiten genomen met volstreekte meerderheid van de geldig _____ uitgebrachte stemmen. Bij staking van stemmen wordt het voorstel geacht te zijn verworpen. _____
 6. Over personen wordt schriftelijk gestemd,. De andere stemmingen vinden mondeling plaats, tenzij de voorzitter een schriftelijke stemming gewenst — acht of een van de stemgerechtigden voor de stemming daarom vraagt. — Schriftelijke stemming geschiedt bij ongetekende, gesloten briefjes. _____
 7. Blanco stemmen en ongeldige stemmen worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht. _____
 8. In alle geschillen omtrent stemmingen beslist de voorzitter van de _____ vergadering. _____

Boekjaar, jaarverslag, rekening en verantwoording.

Artikel 8.

1. Het boekjaar van de stichting is gelijk aan het kalenderjaar. _____
2. Binnen vier maanden na afloop van het boekjaar stelt de directeur een — jaarrekening en bestuursverslag op, die door het bestuur worden — vastgesteld. Voor de jaarrekening is een accountantsverklaring (ter keuze van het bestuur een controleverklaring of een beoordelingsverklaring) een vereiste. _____
3. Vaststelling van de jaarrekening door het bestuur strekt de _____ penningmeester tot décharge over het door hem gevoerde financiële — beheer in het afgelopen boekjaar, voor zover dit uit de boeken blijkt. _____
4. In een vergadering, welke uiterlijk in de eerste maand van het boekjaar — wordt gehouden, legt de directeur een begroting aan het bestuur voor. _____
5. Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de stichting en van alles betreffende de werkzaamheden van de stichting, naar de eisen die — voortvloeien uit deze werkzaamheden, op zodanige wijze een administratie te voeren en de daartoe behorende boeken, bescheiden en andere _____ gegevensdragers op zodanige wijze te bewaren, dat daaruit te allen tijde — de rechten en verplichtingen van de stichting kunnen worden gekend. _____
6. Het bestuur is verplicht de in de voorgaande leden bedoelde boeken, — bescheiden en andere gegevensdragers gedurende zeven jaren te _____



bewaren. _____

7. De op een gegevensdrager aangebrachte gegevens kunnen op een _____ andere gegevensdrager worden overgebracht en bewaard, mits de _____ overbrenging geschiedt met juiste en volledige weergave der gegevens en deze gegevens gedurende de volledige bewaartijd beschikbaar zijn en _____ binnen redelijke tijd leesbaar kunnen worden gemaakt. _____

Statutenwijziging en Opheffing. _____

Artikel 9. _____

1. Indien in het bestuur een voornemen bestaat de statuten te wijzigen of de stichting op te heffen, wordt een schriftelijk voorstel voorbereid. Over dat voorstel wordt overleg met het personeel in dienst van de stichting gevoerd voordat besluitvorming in het bestuur plaatsvindt. _____
2. Een voorstel als bedoeld in lid 1 wordt tenminste veertien dagen voor een bestuursvergadering aan de bestuursleden toegezonden. Op deze bestuursvergadering kan over het voorstel alleen een besluit worden genomen indien alle bestuursleden aanwezig zijn. Voor aanvaarding van het voorstel is een twee/derde meerderheid nodig. _____
3. Als op de in lid 2 bedoelde vergadering niet alle bestuursleden aanwezig zijn, wordt onmiddellijk een nieuwe bestuursvergadering geconvoceerd, die tenminste drie en ten hoogste zes weken later plaatsvindt. Op deze vergadering kan over het voorstel een besluit worden genomen ongeacht het aantal aanwezige bestuursleden. Voor aanvaarding van het voorstel is nodig dat twee/derde van de aanwezige bestuursleden voor het voorstel stemt. _____
4. Statutenwijzigingen treden in werking zodra van de wijzigingen een notariële akte is opgemaakt. Ieder bestuurslid is bevoegd de desbetreffende akte te doen verlijden. _____
5. Statutenwijzigingen geschieden met inachtneming van het gestelde in artikel 12 van deze statuten. _____

Liquidatie. _____

Artikel 10. _____

1. Bij opheffing van de stichting geschiedt de vereffening door het bestuur tenzij bij het besluit tot ontbinding andere vereffenaars zijn aangewezen. _____
2. Een eventueel batig liquidatiesaldo wordt uitgekeerd aan één of meerdere rechtspersonen, die een gelijk doel, gelijk of nagenoeg gelijk aan dat van de onderhavige stichting beoogt (beogen). _____
Indien het bestuur besluit tot ontbinding wordt tevens de bestemming van het liquidatiesaldo vastgesteld. Een eventueel batig saldo van de ontbonden stichting kan uitsluitend worden besteed ten gunste van een algemeen nut beogende instelling (ANBI) als bedoeld in artikel 5b van de Algemene Wet inzake Rijksbelastingen met een soortgelijke doelstelling als de stichting. _____
3. Na afloop van de vereffening blijven de boeken en bescheiden van de _____



- ontbonden stichting gedurende de bij de wet voorgeschreven termijn onder berusting van de door de vereffenaars aangewezen persoon. _____
4. Op de vereffening zijn overigens de bepalingen van Titel 1, boek 2 van het Burgerlijk Wetboek van toepassing _____

Huishoudelijk reglement. _____

Artikel 11. _____

1. Voor het besluiten tot vaststelling of wijziging van het huishoudelijk _____ reglement is het bepaalde in artikel 9 leden 1, 2 en 3 van overeenkomstige toepassing. _____
2. In gevallen waarin de statuten of het huishoudelijk reglement van de _____ stichting niet voorzien, alsmede bij verschil van mening over de uitleg van _____ enige bepaling hiervan, beslist het bestuur. _____

Wijziging Artikelen. _____

Artikel 12. _____

1. Artikel 2 van deze statuten alsmede dit lid van artikel 12 kunnen niet _____ gewijzigd worden, behoudens bij unaniem besluit van alle bestuursleden. _____
2. Artikel 3 van deze statuten alsmede dit lid van artikel 12 kunnen nimmer _____ gewijzigd worden. _____

Slot _____

De comparante is mij, notaris, bekend en de identiteit van de comparante, _____ voor zover niet werkzaam te mijnen kantore, is door mij, notaris, aan de hand _____ van het hiervoor vermelde en daartoe bestemde document vastgesteld. _____

WAARVAN AKTE

in minuut is verleden te Barneveld op de datum als in het hoofd van deze akte vermeld. _____

Nadat door mij, notaris, aan de comparante de zakelijke inhoud van deze akte is medegedeeld en toegelicht, heeft de comparante verklaard van de inhoud _____ van deze akte te hebben kennisgenomen, daarmee in te stemmen en op _____ volledige voorlezing daarvan geen prijs te stellen. _____

Vervolgens is deze akte onmiddellijk na beperkte voorlezing door de _____ comparante en vervolgens door mij, notaris, ondertekend. _____

Volgt ondertekening.

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT:

